

DIPARTIMENTO DI INGEGNERIA CIVILE, AMBIENTALE, del TERRITORIO, EDILE e di CHIMICA**CONSIGLIO DI DIPARTIMENTO
Adunanza del 18 febbraio 2025****VERBALE N. 2/2025**

Il giorno 18 febbraio 2025, con convocazione prot. n. 5521 del 14 febbraio 2025, in prima convocazione il 17 febbraio 2025 alle ore 6:00 andata deserta, si è riunito, in presenza in Sala Consiliare, il Consiglio di Dipartimento di Ingegneria Civile, Ambientale, del Territorio, Edile e Chimica.

L'adunanza è stata convocata per discutere e deliberare il seguente:

ORDINE DEL GIORNO

Comunicazioni

Ratifica Decreti

1. Atti negoziali;
2. Approvazione modifiche ordinamentali dei CdS;
3. Proroga contratto Tecnologo;
4. Associazioni.

SUPPLETIVO

5. Richiesta di avvio della procedura di chiamata professore II fascia (riservato ai docenti di I e II fascia).

DOCENTI I FASCIA	P	AG	A
1) BARBANENTE Angela		X	
2) CAMARDA Domenico		X	
3) COTECCHIA Federica	X		
4) DAMIANI Leonardo	X		
5) DELL'ANNA Maria Michela		X	
6) DELL'OSSO Guido Raffaele	X		
7) DE TOMMASI Domenico		X	
8) FATIGUSO Fabio	X		
9) FIORITO Francesco	X		
10) FLORIO Giuseppe		X	
11) FRATINO Umberto		X	
12) GALLO Vito	X		
13) GIUSTOLISI Orazio	X		
14) GRECO Rita	X		
15) IACOBELLIS Vito	X		
16) LAUCELLI Daniele Biagio	X		
17) MASTRORILLI Pietro	X		
18) MONNO Valeria	X		
19) MORANO Pierluigi		X	

20) MOSSA Michele	X		
21) NOTARNICOLA Michele	X		
22) OTTOMANELLI Michele	X		
23) PICCINNI Alberto Ferruccio	X		
24) PUGLISI Giuseppe		X	
25) RANIERI Vittorio	X		
26) SCARASCIA MUGNOZZA Giacomo	X		
27) SIMEONE Vincenzo	X		
28) SURANNA Gian Paolo	X		
29) TARANTINO Eufemia	X		
30) TRENTADUE Francesco	X		
31) UVA Giuseppina	X		
32) VITONE Claudia		X	
DOCENTI II FASCIA	P	AG	A
1) BALACCO Gabriella	X		
2) BEN MEFTAH Mouldi	X		
3) BINETTI Mario	X		
4) CAFARO Francesco	X		
5) CAGGIANI Leonardo	X		
6) CHIAIA Giancarlo	X		
7) COSTANTINO Domenica	X		
8) D'AMATO Maurizio	X		
9) DE FINO Mariella	X		
10) DE SERIO Francesca	X		
11) DIAFERIO Mariella	X		
12) DOGLIONI Angelo	X		
13) ELIA Gaetano	X		
14) GIOIA Andrea	X		
15) GRASSINI Laura	X		
16) GRISORO Roberto	X		
17) GUZZARDO Giovanni		X	
18) IANNONE Francesco	X		
19) LA RAGIONE Luigi	X		
20) LATRONICO Mario	X		
21) LOCURCIO Marco	X		
22) MALCANGIO Daniela	X		
23) MARINELLI Mario	X		

24) PAGANO Alessandro	X		
25) PASTORE Nicola	X		
26) PETRELLA Andrea	X		
27) RANIERI Gennaro	X		
28) ROMANAZZI Giuseppe	X		
29) SPADEA Saverio		X	
30) SPASIANO Danilo	X		
31) VERDOSCIA Cesare		X	
RICERCATORI	P	AG	A
1) BERLOCO Nicola	X		
2) BRUNO Silvana		X	
3) CAPOLUPO Alessandra	X		
4) CHIARANTONI Carla	X		
5) COLOVIC Aleksandra	X		
6) COROPULIS Stefano	X		
7) DE PADOVA Diana	X		
8) DI LIDDO Felicia		X	
9) FALCONE Micaela	X		
10) FERRARO Alberto	X		
11) GIUFFRIDA Nadia	X		
12) LESERRI Massimo		X	
13) LO PORTO Chiara	X		
14) LOSACCO Nunzio		X	
15) MONGIELLO Giovanni		X	
16) MOTTA ZANIN Giulia	X		
17) MUSIO Biagia	X		
18) NETTIS Andrea	X		
19) PETTI Rossella		X	
20) PRENCIPE Luigi Pio		X	
21) RAGONE Rosa		X	
22) REINA Alessandro		X	
23) RIZZUTI Antonino	X		
24) SONNESSA Alberico	X		
25) TAGARELLI Vito		X	
26) TODARO Francesco	X		
27) TOTARO Vincenzo	X		
28) VITUCCI Gennaro	X		

PERSONALE TECNICO-AMMINISTRATIVO-BIBLIOTECARIO	P	AG	A
1) MARZANO Carla	X		
2) PRATOLA Luigi	X		
3) RUBINO Rocco	X		
4) TRITTO Giuliano		X	
5) VOLPICELLA Annalisa	X		
DOTTORANDI/ASSEGNISTI-STUDENTI	P	AG	A
1) CALÒ Mirko	X		
2) DI MUCCI Vincenzo Mario		X	
3) ACHILLE Francesca			X
4) BASILE Arianna		X	
5) BERTOLI Gianpiero	X		
6) BORRACCINO Marco			X
7) BUONGIORNO Francesco			X
8) DI BARI Pietro			X
9) DI CIOMMO Viviana		X	
10) FORTUNATO Federica			X
11) GIULIANI Concetta Paola	X		
12) GRECO Roberta		X	
13) PARISI Flavia	X		
14) PARISI Silvia	X		
15) SAVINO Gianfilippo	X		
D'AQUINO Biagio	X		

PRESENTI N° 79 GIUSTIFICATI N° 27 ASSENTI N° 5

Presiede la seduta il prof. Leonardo Damiani, Direttore del Dipartimento; svolge le funzioni di Segretario verbalizzante il dott. Biagio D'Aquino, nella sua funzione di Responsabile dei Servizi Amministrativi del Dipartimento.

Il Direttore, constatata la validità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta alle ore 09:40 e ricorda che gli atti e la documentazione richiamata nella discussione dei punti all'OdG è disponibile presso l'archivio dipartimentale.

Comunicazioni

Il Direttore ricorda che la scelta dei prodotti per la VQR è ormai alle battute finali e quindi raccomanda ai ritardatari di rispondere tempestivamente alle sollecitazioni della Commissione dipartimentale. Ricorda, altresì, che la scelta sarà effettuata per massimizzare il risultato del Dipartimento e che non verrà utilizzata per valutare i singoli SSD, né tanto meno i singoli docenti.

Il Direttore segnala che, con riferimento all'utilizzo dei RICAUTOFIN per il 2025, a differenza degli anni precedenti, è stato assegnato un budget per ciascun Dipartimento e richiesto a tutti i colleghi di formulare previsioni credibili di spesa per l'anno corrente; molti colleghi hanno già provveduto a rispondere, esaurendo il budget dipartimentale e impedendo di soddisfare le richieste successive di allocazione di fondi. Si invitano, pertanto, tutti i colleghi, a rivedere le previsioni di spesa per l'anno in corso.

Il Direttore richiama i colleghi al rispetto delle procedure dipartimentali per tutte le pratiche amministrative; nonostante i reiterati inviti e la pubblicazione delle procedure sul sito WEB del Dipartimento, molte procedure non rispettano le indicazioni comunicate appesantiscono il lavoro degli uffici amministrativi dipartimentali.

Il Direttore informa che è in corso una ricognizione degli spazi, che include una numerazione definitiva di tutti gli ambienti e la verifica delle serrature, in modo da predisporre la bacheca dipartimentale con tutte le chiavi (funzionanti), al fine di ottemperare a quanto richiesto dai protocolli di sicurezza. Si invitano pertanto tutti i colleghi a fornire il massimo supporto al prof. Alberico Sonnessa, delegato spazi dipartimentali.

Il Direttore, infine, informa i colleghi che, nell'ambito del progetto MediCoRe ed in collaborazione con il CIHEAM Bari, una delegazione tunisina sarà in visita nei nostri laboratori. Il Direttore darà informazione tempestiva ai responsabili dei laboratori interessati.

////////////////////

Ratifica decreti

Il Direttore chiede la ratifica dei decreti, emessi anche per ragioni d'urgenza, di seguito elencati; si precisa che i decreti elencati, per semplificare la stesura del presente verbale, sono resi disponibili presso l'archivio dipartimentale.

All'unanimità,

IL CONSIGLIO DI DIPARTIMENTO

- ratifica decreto n. 10, relativo a decisione a contrarre RDA 2;
- ratifica decreto n. 11, relativo al bando CoCoCo_PNRR_CN_HPC_SPOKE_5_RETE_COTECCHIA;
- ratifica decreto n. 12, relativo all'attribuzione di una borsa su fondi SPOKE_7_OTTOMANELLI;
- ratifica decreto n. 13, relativo alla nomina della commissione del bando DR 85 del 16/01/2025;
- ratifica decreto d'urgenza n. 14, relativo ad un lavoro autonomo su PRIN_PNRR2022_CAPOLUPO;
- ratifica decreto n. 15, relativo alla nomina di commissione del bando FGSM a.a. 2024/2025;
- ratifica decreto n. 16, relativo all'assegnazione degli insegnamenti del 3° bando DR 85 del 16/01/2025;
- ratifica decreto n. 17, relativo al bando per 1 incarico professionale PRIN_PNRR2022_CAPOLUPO;
- ratifica decreto n. 18, relativo alla nomina Commissione CoCoCo_PNRR_CN_HPC_SPOKE_5_RETE_COTECCHIA;
- ratifica decreto n. 19, relativo all'affidamento incarichi FGSM a.a. 2024_2025;
- ratifica decreto n. 20, relativo alla borsa PNRR_CN_MOST_SPOKE_8_SASUAM;
- ratifica decreto n. 22, relativo all'approvazione Regolamento LM26-CdL Ingegneria della Mobilità sostenibile;
- ratifica decreto n. 23, relativo alla determina a contrarre RDA 9;
- ratifica decreto n. 24, relativo alla decisione a contrarre RDA 10;
- ratifica decreto n. 25, relativo alla decisione a contrarre RDA 15;
- ratifica decreto n. 26, relativo alla decisione a contrarre RDA 16-RDO Mepa;
- ratifica decreto n. 27, relativo alla decisione a contrarre n. 18-TD MEPA_DMTR Consulting;

////////////////////

PUNTO 1 all'O.d.G: Atti negoziali

Il Direttore riferisce che la società UPGRADING SERVICES SpA, nell'ambito del bando di cui al Programma Operativo FESR 2014 - 2020 Obiettivo Convergenza e al Regolamento generale dei regimi di aiuto in esenzione della Regione Puglia n.17 del 30 settembre 2014 - Titolo II Capo 2 - "Aiuti ai programmi integrati promossi da MEDIE IMPRESE ai sensi dell'articolo 26 del Regolamento", sta realizzando in Puglia un progetto di Ricerca e Sviluppo denominato "SBS" che si propone, tra le altre attività, di sviluppare una piattaforma che sfrutta una serie di enabler tecnologici per la rappresentazione digitale del processo costruttivo, ha chiesto di sottoscrivere un Convenzione per consulenza specialistica nell'ambito del progetto di Ricerca Industriale e Sviluppo Sperimentale "SBS".

La Convenzione, per la quale il prof. Cesare Verdoscia e l'ing. Riccardo Tavolare, in data 10 Marzo 2024, hanno presentato un'offerta rivestendo, quindi, il ruolo di responsabili scientifici delle attività, prevede una durata di mesi 20 (venti), con inizio dalla sottoscrizione dell'atto, per un corrispettivo economico di €110.000,00 (centodiecimila/00) oltre IVA e il Direttore informa che è stato predisposto il piano di spesa e individuato l'elenco dei collaboratori.

Il Direttore, terminata la relazione, invita i presenti a pronunciarsi in merito.

All'unanimità,

IL CONSIGLIO DI DIPARTIMENTO

UDITA la relazione del Direttore;
VISTA la proposta di Convenzione;

DELIBERA

di autorizzare il Direttore a sottoscrivere la Convenzione e approvare la proposta di variazione per maggiori entrate, sulla base del piano di spesa presentato dal Responsabile Scientifico, dando mandato allo stesso Direttore e al Responsabile dei Servizi Amministrativi di procedere con gli adempimenti necessari.

Il Direttore riferisce che è pervenuta, da parte del prof. Marco Locurcio, la documentazione relativa alla sottoscrizione di una Convenzione con la Geo Network S.r.l., con la quale quest'ultima si impegna a fornire, a titolo gratuito, al DICATECh le necessarie Licenze Educational per i software "Euclide Computo Metrico & Contabilità Lavori" ed "Euclide Sicurezza Cantieri". Le Licenze Educational potranno essere installate sui PC in dotazione di docenti afferenti e studenti iscritti ai corsi erogati dal DICATECh, nel rispetto dei limiti concordati, sino al 30 settembre 2027.

Il Direttore, terminata la relazione, invita i presenti a pronunciarsi in merito.

All'unanimità,

IL CONSIGLIO DI DIPARTIMENTO

UDITA la relazione del Direttore;
VISTO la proposta di Convenzione;

DELIBERA

di autorizzare il Direttore a sottoscrivere la Convenzione, dando mandato allo stesso Direttore e al Responsabile dei Servizi Amministrativi di procedere con gli adempimenti necessari.

Il Direttore riferisce che è pervenuta, da parte del "Settore ricerca, relazioni internazionali e post lauream", la documentazione relativa al finanziamento il progetto "ReACT"- Resilient urban and metropolitAn built environments through inClusive mulTi-risk behavioural-based models and simulations , nell'ambito del bando a cascata emanato dall'Università degli Studi di Napoli Federico II Spoke Leader dello Spoke 5 - Progetto "RETURN" -Multi-Risk sciEnce for resilienT commUnities undeR a changiNg climate", CUP E63C22002000002.

Il Responsabile Scientifico delle attività di progetto è il prof. Fabio Fatiguso e la data di avvio delle attività è prevista dal 20/01/2025, avrà una durata di 9 mesi 31/10/2025 e un finanziamento concesso al Politecnico di Bari di € 125.182,25 (centoventicinquemilacentoottantadue/25).

Il Direttore, terminata la relazione, invita i presenti a pronunciarsi in merito.

All'unanimità,

IL CONSIGLIO DI DIPARTIMENTO

UDITA la relazione del Direttore;
VISTO il progetto;

DELIBERA

di esprimere parere favorevole all'accettazione del finanziamento e di approvare la proposta di variazione per maggiori entrate, sulla base del piano di spesa presentato dal Responsabile Scientifico, dando mandato allo stesso Direttore e al Responsabile dei Servizi Amministrativi di procedere con gli adempimenti necessari.

Il Direttore riferisce che è pervenuta, da parte della prof.ssa Giuseppina Uva, la richiesta di stipula di un Accordo Quadro con il Segretariato Regionale del Ministero della Cultura per la Puglia (Segretariato MiC Puglia), per lo svolgimento di programmi di interesse comune e per regolamentare gli aspetti generali delle future attività da svolgere in maniera coordinata, relative a ricerca e sviluppo, di studio e formazione di comune interesse, avvalendosi delle competenze di eccellenza comuni.

L'atto, che individua quale responsabile scientifico delle attività la prof.ssa Giuseppina Uva, prevede la durata di 3 (tre) anni, con inizio dalla data di sottoscrizione dell'accordo, che potrà essere prorogato o rinnovato.

L'atto non prevede oneri finanziari di debito e credito e con appositi accordi attuativi, che in ogni caso richiameranno il presente Accordo, verranno definite, di volta in volta, le relative risorse.

Il Direttore, terminata la relazione, invita i presenti a pronunciarsi in merito.

All'unanimità,

IL CONSIGLIO DI DIPARTIMENTO

UDITA la relazione del Direttore;
VISTA la proposta di Accordo;

DELIBERA

di autorizzare il Direttore a sottoscrivere l'Accordo, dando mandato allo stesso Direttore e al Responsabile dei Servizi Amministrativi di procedere con gli adempimenti necessari.

Il Direttore riferisce che è pervenuta, da parte del prof. Mario Binetti, la richiesta di stipula di una Convenzione con la società "Enilive S.p.A", alla quale parteciperà, per le attività di propria competenza, il Dipartimento di Ingegneria dell'Innovazione dell'Università del Salento. In particolare, le attività richieste al DICATECh riguardano *"la valutazione delle opere di mitigazione del rischio proposte con il progetto di adeguamento accessi dei PV 8793 e 8794 che sarà proposto da Enilive S.p.A."* e, di concerto con il Dipartimento di Ingegneria dell'Innovazione dell'Università del Salento, il supporto tecnico-scientifico per pareri tecnici e specialistico per l'ottimizzazione delle soluzioni progettuali, al fine di garantire la massima efficacia delle opere di mitigazione del rischio.

La Convenzione, che individua quali responsabili scientifici i proff. Mario Binetti e Vittorio Ranieri, prevede una durata di mesi 4 (quattro), con inizio dalla sottoscrizione dell'atto, per un corrispettivo economico di € 22.000,00 (ventiduemila/00) oltre IVA e il Direttore informa che è stato predisposto il piano di spesa e individuato l'elenco dei collaboratori.

Il Direttore, terminata la relazione, invita i presenti a pronunciarsi in merito.

All'unanimità,

IL CONSIGLIO DI DIPARTIMENTO

UDITA la relazione del Direttore;

VISTA la proposta di Convenzione;

DELIBERA

di autorizzare il Direttore a sottoscrivere la Convenzione e approvare la proposta di variazione per maggiori entrate, sulla base del piano di spesa presentato dal Responsabile Scientifico, dando mandato allo stesso Direttore e al Responsabile dei Servizi Amministrativi di procedere con gli adempimenti necessari.

Il Direttore riferisce che è pervenuta, della prof.ssa Giuseppina Uva, la richiesta di stipula di un Accordo di collaborazione, ex art.15 legge 7 agosto 1990, n.241, con il Consorzio FABRE, per le attività di monitoraggio relativi a "Applicazione sperimentale del sistema di monitoraggio su campione di ponti Anas; supporto per revisione schede e classificazione rischio idraulico e frane; attività di formazione su rischio geologico per il personale ANAS".

L'Accordo, il cui termine conclusivo previsto sarà il 10/03/2026, a partire dalla data di sottoscrizione, a meno di anticipato esaurimento dell'attività per completamento della stessa o concorde interruzione delle attività che vi sottendono, prevede un contributo da parte di FABRE di € 43.300,00 (quarantatremilatrecento/00) oltre IVA ed individua la stessa prof.ssa Giuseppina Uva, coadiuvata dal prof. Vincenzo Simeone, per gli aspetti geotecnici, e dal prof. Andrea Gioia, per quelli idraulici, responsabili scientifici delle attività.

Il Direttore, terminata la relazione, invita i presenti a pronunciarsi in merito.

All'unanimità,

IL CONSIGLIO DI DIPARTIMENTO

UDITA la relazione del Direttore;

VISTA la proposta di Accordo;

DELIBERA

di autorizzare il Direttore a sottoscrivere l'Accordo e approvare la proposta di variazione per maggiori entrate, sulla base del piano di spesa presentato dal Responsabile Scientifico, dando mandato allo stesso Direttore e al Responsabile dei Servizi Amministrativi di procedere con gli adempimenti necessari.

Il Direttore riferisce che è pervenuta, da parte del prof. Michele Notarnicola, la richiesta di stipula di una Convenzione con la società "ECO.IMPRESA Srl", per le attività di ricerca sperimentale per l'ottimizzazione del sistema di abbattimento delle emissioni in atmosfera dell'impianto complesso di stoccaggio, recupero e trattamento di rifiuti pericolosi e non pericolosi nel Comune di Ostuni (BR) della società Eco.Impresa Srl.

La Convenzione, che individua quale responsabile scientifico lo stesso prof. Michele Notarnicola, prevede una durata di mesi 10 (dieci), con inizio dalla sottoscrizione dell'atto, per un corrispettivo economico di € 40.000,00 (quarantamila/00) oltre IVA e il Direttore informa che è stato predisposto il piano di spesa e individuato l'elenco dei collaboratori.

Il Direttore, terminata la relazione, invita i presenti a pronunciarsi in merito.

All'unanimità,

IL CONSIGLIO DI DIPARTIMENTO

UDITA la relazione del Direttore;

VISTA la proposta di Convenzione;

DELIBERA

di autorizzare il Direttore a sottoscrivere la Convenzione e di approvare la proposta di variazione per maggiori entrate, sulla base del piano di spesa presentato dal Responsabile Scientifico, dando mandato allo stesso Direttore e al Responsabile dei Servizi Amministrativi di procedere con gli adempimenti necessari; inoltre, di autorizzano gli incarichi al personale richiamato in narrativa.

Il Direttore ricorda che, con riferimento agli atti negoziali approvati da questo Consesso, il nuovo "Regolamento Conto Terzi", emanato con DR n. 1658 del 31/12/2024, all'art. 3, comma 8, lettera f), entrato in vigore dal 01/01/2025, testualmente prevede che:

"8. La proposta di contratto deve altresì essere corredata dal piano economico-finanziario, con le relative previsioni di costi, distinte in:

.....

f) eventuali margini o utili derivanti dalle attività e/o prestazioni disciplinate dal presente Regolamento, detratte le precedenti voci a), b), c) e d).

Nel caso di accordi ex art. 15 L. 241/1990 un'aliquota non inferiore al 23% dell'importo complessivo deve essere coperta dal costo di ore uomo del personale di cui al comma 7 lettera c) e/o da un importo di pari valore di costi generali. Su tale aliquota graveranno i costi generali del 20% (lettera c) del presente comma) e l'importo del 3% destinato alla premialità del personale TAB (lettera e) del presente comma). Eventuali costi riconosciuti per la rendicontazione di ore uomo del personale di cui al comma 7 lettera c), eccedenti rispetto al 23% dell'importo complessivo, costituiscono un utile per l'Amministrazione, che può essere destinato alle finalità di cui alla lettera d) del presente comma."

Il Direttore ricorda, altresì, che nella seduta del 14/11/2024 questo Consesso ha autorizzato la sottoscrizione di un Accordo ex art. 15 L.241/1990 con la Regione Puglia per le attività di "Studi, analisi e ricerche finalizzati al Monitoraggio Intermedio del Piano Attuativo del Piano Regionale dei Trasporti", successivamente sottoscritto in data 06/12/2024, ma con validità dal 01/01/2025; pertanto, con l'entrata in vigore del nuovo regolamento che richiede la predetta aliquota del 23%.

Il Direttore chiede al Responsabile dei Servizi Amministrativi, dott. Biagio D'Aquino, di relazionare nel merito

Il Responsabile dei Servizi Amministrativi riferisce che la problematica riguarda la coincidenza del termine di validità dell'accordo e del nuovo Regolamento, con un accordo, quindi, che dispiega gli effetti a decorrere da una data successiva alla sottoscrizione.

Il Responsabile, precisa che il successivo art. 10, nel disciplinare le "Norme transitorie e finali", al comma 1 prevede che:

"1. I contratti in corso sono gestiti secondo la normativa vigente all'atto della loro deliberazione ovvero adeguati, laddove possibile, alle norme del presente Regolamento"; in questo caso, seppur si richiama la *"normativa vigente all'atto della deliberazione"*, la disposizione regolamentare non precisa se si tratta di contratti già attivi, creando incertezze circa l'eventuale "adeguamento", soprattutto considerando che anche per accordi precedenti e già conclusi si è proceduto alla trasmissione al CdA per l'assegnazione delle economie del progetto, pur in mancanza di una previsione regolamentare, come nel caso de quo.

Ad ogni modo il dott. Biagio D'Aquino ritiene che, seppur la validità del progetto è prevista dal 01/01/2025, quindi in vigenza dell'attuale Regolamento, si dovrebbe tenere conto del fatto che il piano di spesa è stato redatto in fase anteriore in cui sono state valutate le attività specifiche che non possono essere adeguate a posteriori, come recita il comma 1 dell'art. 10, prevedendo quindi che *"un'aliquota non inferiore al 23% dell'importo complessivo deve essere coperta dal costo di ore uomo del personale di cui al comma 7 lettera c) e/o da un importo di pari valore di costi generali"*.

A tanto si aggiunga che, nelle more dell'attivazione del progetto e al fine di contemperare le tempistiche delle attività di ricerca si è proceduto, con il decreto di urgenza DD 110 del 11/12/2024, regolarmente ratificato da questo Consesso, alla richiesta di attivazione della procedura per l'attribuzione di un assegno di ricerca.

Il Direttore, alla luce di quanto relazionato dal Responsabile dei Servizi Amministrativi e tenuto conto che l'interpretazione autentica delle norme contenute nel Regolamento, ai sensi dell'art. 10, comma 4, è demandata al Consiglio di Amministrazione, invita i presenti ad esprimere un parere su quanto proposto dallo stesso Responsabile.

All'unanimità,

IL CONSIGLIO DI DIPARTIMENTO

UDITA la relazione del Direttore;

UDITA la relazione del Responsabile dei Servizi Amministrativi;

ESPRIME

parere favorevole alla proposta del Responsabile dei Servizi Amministrativi, sulla non applicabilità dell'art. 3, comma 8, lett. f), del vigente Regolamento Conto Terzi, al progetto in narrativa, dando mandato al Direttore e al Responsabile dei Servizi Amministrativi di procedere con l'invio del parere al Consiglio di Amministrazione per la competente interpretazione autentica.

////////////////////////////////////

PUNTO 2 all'O.d.G: Approvazione modifiche ordinamentali dei CdS

Il Direttore ricorda che a seguito dell'entrata in vigore dei DD.MM. del 19 dicembre 2023 n. 1648 e 1649, che hanno ridefinito le Classi di Laurea e Laurea Magistrale, e della nota MUR prot. n. 12330 del 28 giugno 2024 di definizione della cornice operativa, è necessario procedere all'adeguamento dei vigenti ordinamenti didattici per l'A.A. 2025/2026.

A tal proposito, il MUR ha avviato due tipologie di procedure: una di tipo tabellare (FASE 1), che riguarda esclusivamente la Tabella delle attività formative dell'Ordinamento Didattico; l'altra che attiene alle modifiche testuali dell'ordinamento didattico (FASE 2).

Il Direttore invita a relazionare i coordinatori dei Corsi di Studio del DICATEch che rientrano in quest'ultima fase e che, quindi, hanno seguito la procedura ordinaria (revisione testuale dell'ordinamento e dell'intero progetto formativo), così come suggerito dal Presidio della Qualità (PQA), i quali illustrano le modifiche ordinamentali apportate e approvate dai rispettivi Consigli di Corso di Studio, ed in particolare:

- Prof. Gian Paolo Suranna, per "Ingegneria Civile e Ambientale" (L7), seduta del 13/02/2025
- Prof.ssa Mariella De Fino, per "Ingegneria Edile" (L23), seduta del 17/02/2025
- Prof. Gaetano Elia, per "Ingegneria Civile" (LM23), seduta del 17/02/2025
- Prof. Danilo Spasiano, per "Ingegneria per l'Ambiente e il Territorio" (LM35), seduta del 12/02/2025
- Prof. Francesco Fiorito, per "Ingegneria dei Sistemi Edilizi" (LM24), seduta del 17/02/2025

Dopo ampia discussione durante la quale intervengono il Direttore ed in particolare i proff. Michele Ottomanelli, Fabio Fatiguso, Giuseppina Uva e Michele Notarnicola, il Direttore invita i presenti a pronunciarsi in merito.

All'unanimità,

IL CONSIGLIO DI DIPARTIMENTO

UDITA	la relazione del Direttore;
VISTE	le indicazioni del Presidio della Qualità (PQA)
VISTI	i D.M. del 19 dicembre 2023 n. 1648 e 1649, che hanno ridefinito le Classi di Laurea e Laurea Magistrale, e della nota MUR prot. n. 12330 del 28 giugno 2024 di definizione della cornice operativa secondo cui è necessario procedere all'adeguamento dei vigenti ordinamenti didattici per l'A.A. 2025/2026
SENTITE	le relazioni dei Coordinatori dei Corsi di Studio

DELIBERA

di approvare le proposte di modifica dell'Ordinamento Didattico, così come risulta dalla sezione RAD della SUA che costituisce parte integrante del presente verbale, per i Corsi di Studio in narrativa.

////////////////////////////////////

PUNTO 3 all'O.d.G: Proroga contratto Tecnologo

Il Direttore riferisce che il prof. Umberto Fratino, a fronte dell'esigenza di proseguire le attività per gli obiettivi previsti nell'ambito del progetto "PNRR_IR_KM3NET4RR_Prof._U._Fratino" e al fine di procedere con le attività di supporto tecnico scientifico nell'ambito delle azioni di contrasto dell'erosione costiera promosse dalle Regione Puglia relativo al progetto "PianoMorfodinamicoCoste_prof.Fratino", ha chiesto la proroga, per 12 mesi, del contratto di Tecnologo a tempo determinato di primo livello stipulato dall'ing. Maria Francesca Bruno in data 31/3/2023 (Contratto n.37/2023) ed in scadenza il 30/3/2025, ai sensi dell'art. 24 bis della Legge n. 240/2010, con il medesimo trattamento economico-giuridico. Il Direttore precisa che l'onere del trattamento economico complessivo, comprensivo dell'eventuale trattamento economico accessorio, sarà posto totalmente a carico delle somme rinvenienti dal progetto "PianoMorfodinamicoCoste_prof.Fratino".

Il Direttore, terminata la relazione, invita i presenti a pronunciarsi in merito.

All'unanimità,

IL CONSIGLIO DI DIPARTIMENTO

UDITA	la relazione del Direttore
VISTA	la richiesta di proroga del contratto di Tecnologo dell'ing. Maria Francesca Bruno

DELIBERA

di autorizzare la richiesta di proroga descritta in narrativa, per 12 mesi, del contratto di Tecnologo dell'ing. Maria su fondi del progetto "PianoMorfodinamicoCoste_prof.Fratino".

////////////////////////////////////

PUNTO 4 all'O.d.G: Associazioni

Il Direttore riferisce che risulta necessario provvedere al rinnovo delle quote associative alle società scientifiche per l'anno 2025. Nello specifico informa che è pervenuta la richiesta per il rinnovo della seguente associazione:

- EARSel per un costo annuale di € 500,00.

Il Direttore, terminata la relazione, invita i presenti a pronunciarsi in merito.

All'unanimità,

IL CONSIGLIO DI DIPARTIMENTO

UDITA

la relazione del Direttore;

DELIBERA

di autorizzare il Direttore al rinnovo delle quote associative alla società scientifica in narrativa, prelevando le somme necessarie dalla voce COAN ad esse relativa presente nella dotazione dipartimentale 2025, dando mandato al Responsabile dei Servizi Amministrativi di procedere con gli adempimenti necessari

////////////////////

Riservato docenti

DOCENTI I FASCIA	P	AG	A
1) BARBANENTE Angela		X	
2) CAMARDA Domenico		X	
3) COTECCHIA Federica	X		
4) DAMIANI Leonardo	X		
5) DELL'ANNA Maria Michela		X	
6) DELL'OSSO Guido Raffaele	X		
7) DE TOMMASI Domenico		X	
8) FATIGUSO Fabio	X		
9) FIORITO Francesco	X		
10) FLORIO Giuseppe		X	
11) FRATINO Umberto		X	
12) GALLO Vito	X		
13) GIUSTOLISI Orazio	X		
14) GRECO Rita	X		
15) IACOBELLIS Vito	X		
16) LAUCELLI Daniele Biagio	X		
17) MASTRORILLI Pietro	X		
18) MONNO Valeria	X		
19) MORANO Pierluigi		X	
20) MOSSA Michele	X		
21) NOTARNICOLA Michele	X		
22) OTTOMANELLI Michele	X		
23) PICCINNI Alberto Ferruccio	X		
24) PUGLISI Giuseppe		X	
25) RANIERI Vittorio	X		

26) SCARASCIA MUGNOZZA Giacomo	X		
27) SIMEONE Vincenzo	X		
28) SURANNA Gian Paolo	X		
29) TARANTINO Eufemia	X		
30) TRENTADUE Francesco	X		
31) UVA Giuseppina	X		
32) VITONE Claudia		X	
DOCENTI II FASCIA	P	AG	A
1) BALACCO Gabriella	X		
2) BEN MEFTAH Mouldi	X		
3) BINETTI Mario	X		
4) CAFARO Francesco	X		
5) CAGGIANI Leonardo	X		
6) CHIAIA Giancarlo	X		
7) COSTANTINO Domenica	X		
8) D'AMATO Maurizio	X		
9) DE FINO Mariella	X		
10) DE SERIO Francesca	X		
11) DIAFERIO Mariella	X		
12) DOGLIONI Angelo	X		
13) ELIA Gaetano	X		
14) GIOIA Andrea	X		
15) GRASSINI Laura	X		
16) GRISORO Roberto	X		
17) GUZZARDO Giovanni		X	
18) IANNONE Francesco	X		
19) LA RAGIONE Luigi	X		
20) LATRONICO Mario	X		
21) LOCURCIO Marco	X		
22) MALCANGIO Daniela	X		
23) MARINELLI Mario	X		
24) PAGANO Alessandro	X		
25) PASTORE Nicola	X		
26) PETRELLA Andrea	X		
27) RANIERI Gennaro	X		
28) ROMANAZZI Giuseppe	X		
29) SPADEA Saverio		X	

30) SPASIANO Danilo	X		
31) VERDOSCIA Cesare		X	
D'AQUINO Biagio		X	

PRESENTI N° 51 GIUSTIFICATI N° 12 ASSENTI N° 0

Presiede la seduta il prof. Leonardo Damiani, Direttore del Dipartimento; svolge le funzioni di Segretario verbalizzante il dott. Biagio D'Aquino, nella sua funzione di Responsabile dei Servizi Amministrativi del Dipartimento.

Il Direttore, constatata la validità dell'adunanza, dichiara aperta la seduta alle ore 10:50.

PUNTO 5 all'O.d.G: Richiesta di avvio della procedura di chiamata professore II fascia (riservato ai docenti di I e II fascia)

Il Direttore informa il Consiglio che, con nota prot. n. 5943 del 17 febbraio 2025, il dott. Nunzio Losacco, ricercatore a tempo determinato di tipo B ai sensi del comma 3 lett. b) dell'art. 24 della Legge 240/2010 nel ssd CEAR/05-A "Geotecnica", ha chiesto, in coerenza con quanto disposto dagli artt. 10 e 11 del "Regolamento del Politecnico di Bari per le chiamate dei professori di prima e di seconda fascia" emanato con DR n. 18 del 10/01/2023, che sia dato avvio alla procedura di valutazione ai fini della chiamata come professore di II fascia, previa verifica della sussistenza delle risorse necessarie per finanziare la chiamata.

Alla luce di ciò, in ossequio a quanto disposto dall'art 10 comma 2 e dall'art.11 comma 1 del "Regolamento del Politecnico di Bari per le chiamate dei professori di prima e di seconda fascia", il Direttore relaziona in merito all'attività didattica, di didattica integrativa e di servizio agli studenti, nonché sull'attività di ricerca svolta dal dott. Nunzio Losacco, a far data dalla sua presa di servizio.

Il Direttore, sentiti i docenti del settore, propone all'assemblea la seguente ipotesi:

Prof.ssa Claudia Vitone - I fascia	Politenico di Bari (componente designato)
Prof. Giuseppe Modoni - I fascia	Università degli Studi di Cassino
Prof.ssa Evelina Fratalocchi - I fascia	Università Politecnica delle Marche
Prof. Stefano Aversa - I fascia	Università degli Studi di Napoli Parthenope
Prof.ssa Francesca Casini - I fascia	Università degli Studi di Roma "Tor Vergata"

Il Direttore, terminata la relazione, invita i presenti a pronunciarsi in merito.

All'unanimità,

IL CONSIGLIO DI DIPARTIMENTO

VISTO il "Regolamento del Politecnico di Bari per le chiamate dei professori di prima e di seconda fascia" emanato con DR n. 18 del 10/01/2023;

VALUTATI positivamente i contenuti della relazione predisposta sull'attività didattica, di didattica integrativa e di servizio agli studenti e di ricerca svolta dal dott. Nunzio Losacco;

PRESO ATTO che il dott. Nunzio Losacco è in possesso dell'abilitazione scientifica nazionale a professore di II fascia nel ssd CEAR/05-A "Geotecnica", conseguita nel 2022;

RITENUTI i professori proposti idonei a comporre la Commissione valutatrice per il CEAR/05-A "Geotecnica";

DELIBERA

che si proceda all'attivazione della procedura di chiamata per un posto di professore di II fascia nel ssd CEAR/05-A "Geotecnica", ai sensi degli artt. 10 e 11 del "Regolamento del Politecnico di Bari per le chiamate dei professori di prima e di seconda fascia" emanato con DR n. 18 del 10/01/2023, chiedendo contestualmente agli Organi di Governo dell'Ateneo la prescritta verifica della sussistenza delle risorse necessarie per finanziare la chiamata, relativamente alla seguente Commissione giudicatrice:

Prof.ssa Claudia Vitone - I fascia	Politenico di Bari (componente designato)
Prof. Giuseppe Modoni - I fascia	Università degli Studi di Cassino
Prof.ssa Evelina Fratalocchi - I fascia	Università Politecnica delle Marche
Prof. Stefano Aversa - I fascia	Università degli Studi di Napoli Parthenope
Prof.ssa Francesca Casini - I fascia	Università degli Studi di Roma "Tor Vergata"

////////////////////

Il Consiglio, avendo terminato l'esame di tutti i punti all'ordine del giorno, si chiude alle ore 10:55 ed il presente verbale è approvato seduta stante.

Il Segretario

Biagio D'Aquino
[Firma]



Il Direttore

Leonardo Damiani
[Firma]